



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Информационно-технологический лицей №24 имени Героя Советского
Союза Черезова Аркадия Степановича"



Паспорт бережливого проекта:
«Электронная учительская как
средство уменьшения
административной нагрузки
на работников
МБОУ «ИТ-лицей №24»



Ижевск

«Электронная учительская как средство уменьшения**административной нагрузки на работников МБОУ «ИТ-лицей №24»****1. Общие данные**

Заказчик проекта: Осетрова Е.Л., заместитель директора по УВР

Процесс: электронный документооборот в МБОУ «ИТ-лицей №24»

Границы процесса: от появления запроса на сбор информации до сдачи отчета по запросу

Руководитель лин-проекта: Грудцина О.М., директор

Команда лин-проекта: Мельникова И.А., заместитель директора, Исупов К., инженер по компьютерной технике, Рязанова Л.А., методист.

2. Обоснование

1. Отсутствие помещения учительской и информационного стенда для учителей.
2. Невозможность присутствия на совещаниях некоторых педагогов ввиду высокой занятости и как следствие неполучение ими необходимой информации.
3. Срыв сроков сдачи отчетов МБОУ «ИТ-лицей №24»
4. Загруженность секретаря сбором информации от педагогов
5. Трудоемкость процесса обработки информации для отчетов МБОУ «ИТ-лицей №24»
6. Непредсказуемость запросов от вышестоящих организация и сжатые сроки отчетов.

3. Цели и эффекты

Наименование цели, ед.измерения	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени распространения, сбора и обработки информации для отчетности в МБОУ «ИТ-лицей №24»	310 минут Есть функция по сбору информации	38 минут Отсутствует функция по сбору информации
Сокращение нагрузки секретаря директора, ответственных за формирование отчетов		

Эффекты:

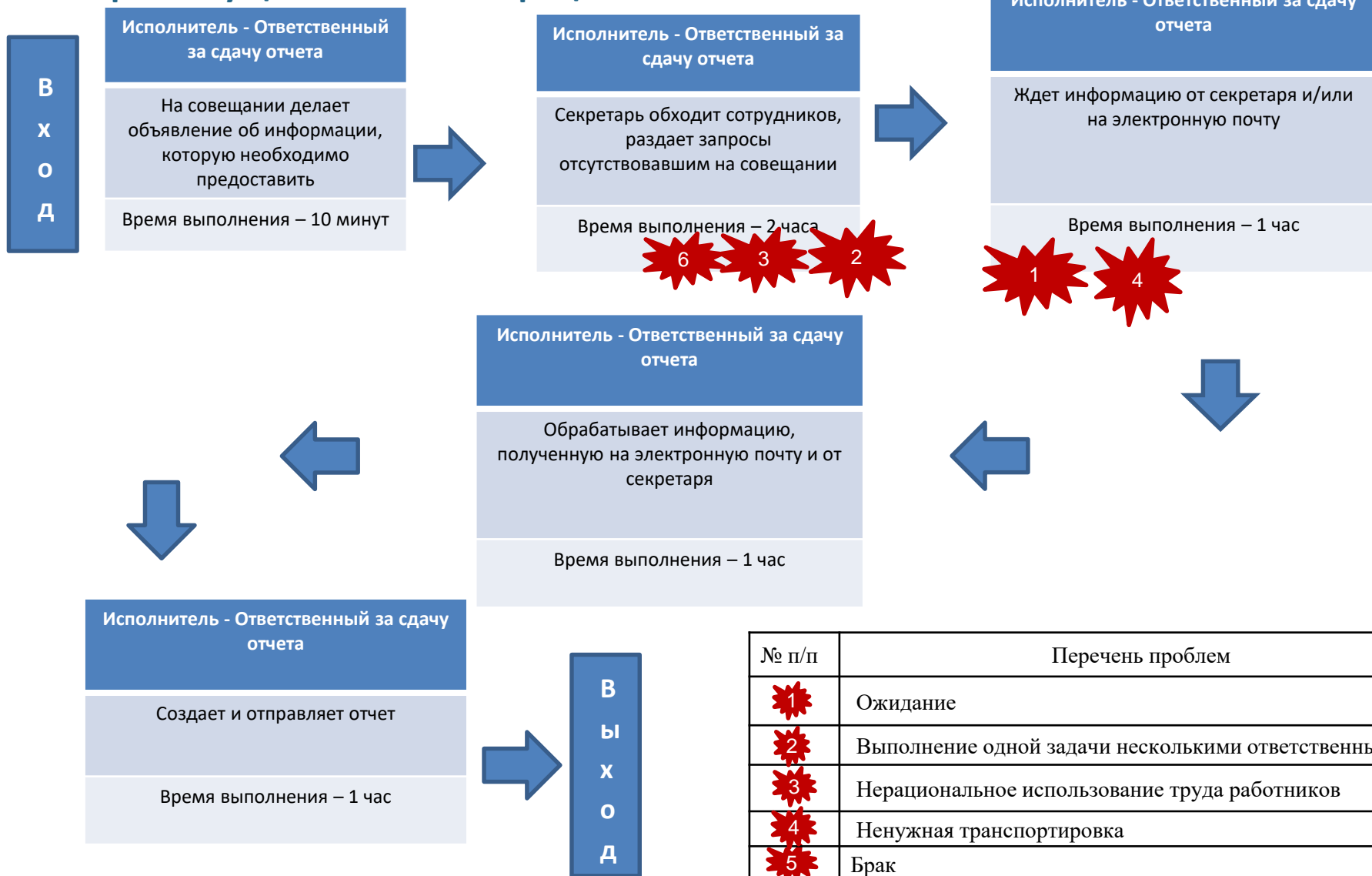
- повышение уровня удовлетворенности администрации качеством информации, предоставленной для отчетности;
- отсутствие нареканий от курирующих органов;
- своевременная информированность работников лицея.

4. Сроки реализации мероприятий проекта

1. Согласование паспорта лин-проекта 29.08.2024 г.
2. Картирование текущего состояния (с 30.08. по 02.09.2024 г.)
3. Анализ проблем и потерь (с 03.09. по 05.09.2024 г.)
4. Составление карты целевого состояния (с 06.09 по 09.09.2024 г.)
5. Разработка плана мероприятий (с 10.09. по 12.09.2024 г.)
6. Защита плана мероприятий 16.09.2024 г.
7. Внедрение улучшений (с 17.09. по 30.09.2024 г.)
8. Мониторинг результатов (с 30.09. по 16.12.2024 г.)
9. Закрытие лин-проекта «17» 12.2024 г.
10. Мониторинг стабильности достигнутых результатов (с 18.12. по 20.01.2025 г.)

Описание ситуации «как есть»

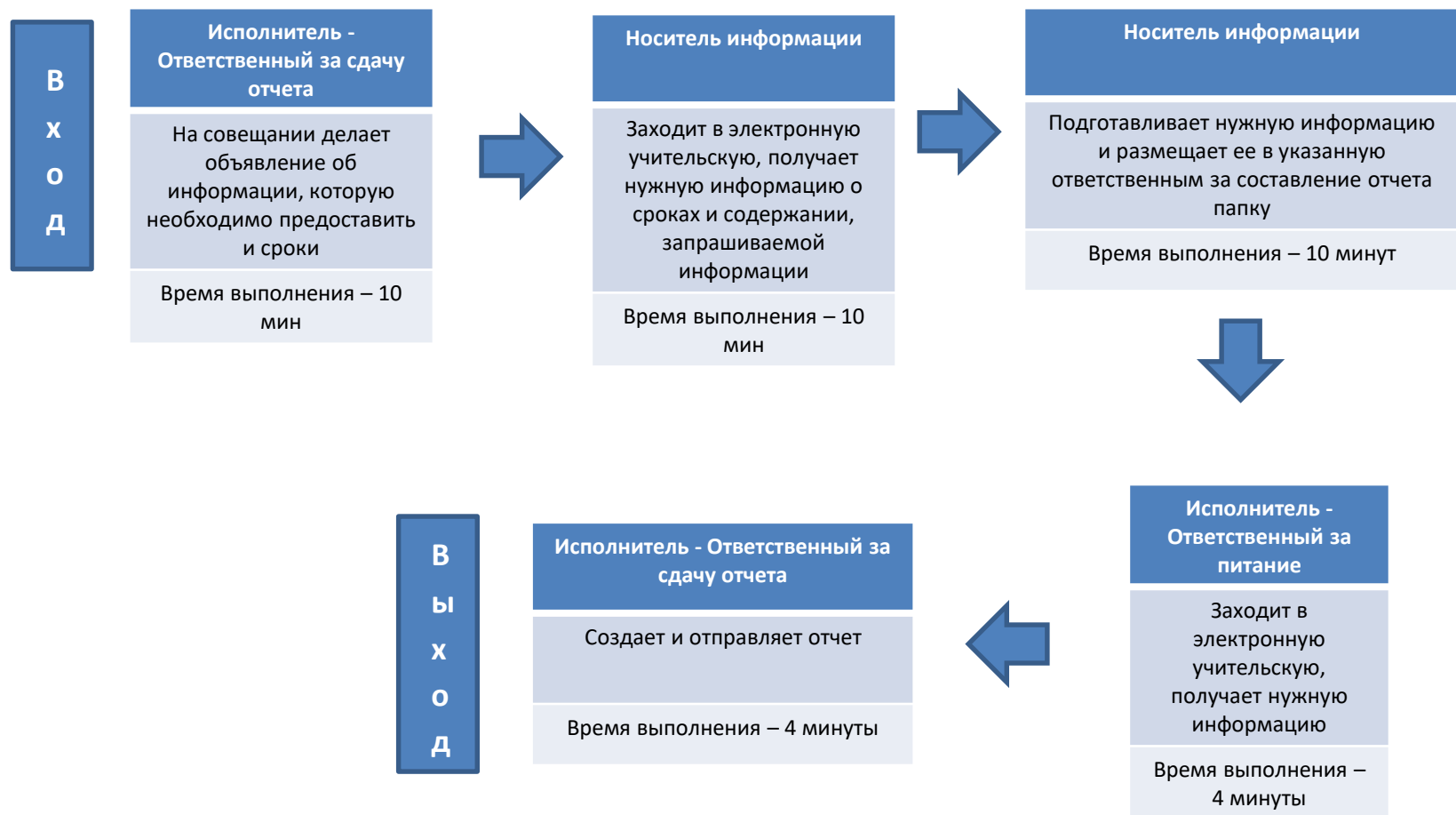
Карта текущего состояния процесса



№ п/п	Перечень проблем
1	Ожидание
2	Выполнение одной задачи несколькими ответственными
3	Нерациональное использование труда работников
4	Ненужная транспортировка
5	Брак
6	Лишние движения

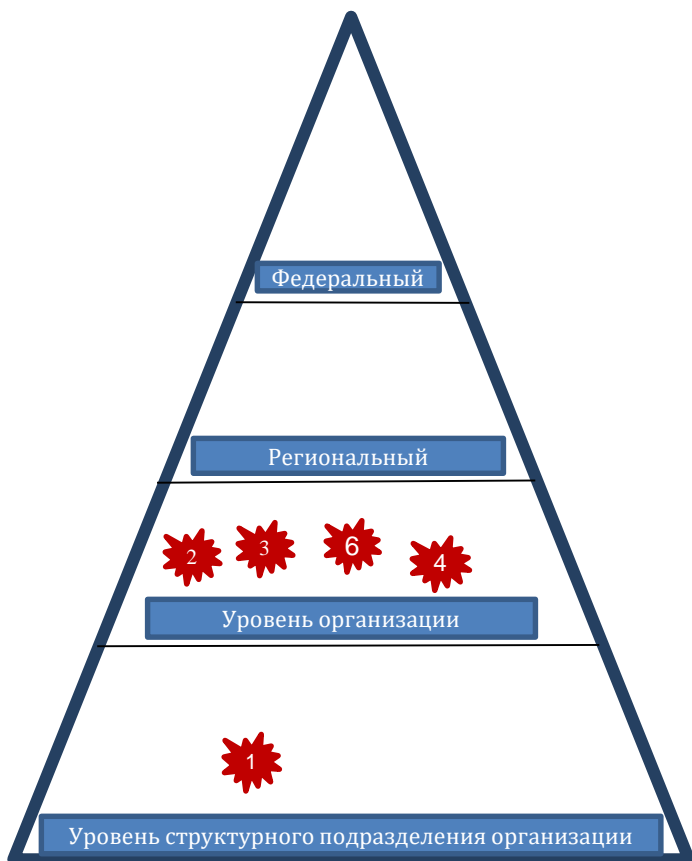
ВВП – 5 часов 10 мин:

Карта идеального состояния процесса



ВВП – 38 мин:

Пирамида проблем



№ п/п	Перечень проблем
1	Ожидание
2	Выполнение одной задачи несколькими ответственными
3	Нерациональное использование труда работников
4	Ненужная транспортировка
5	Брак
6	Лишние движения

Анализ проблем по методу «5 Почему»?

Почему?

- Необходимая информация не доходит до педагогов

Почему?

- Нет информационного стенда для педагогов

Почему?

- Нет помещения учительской

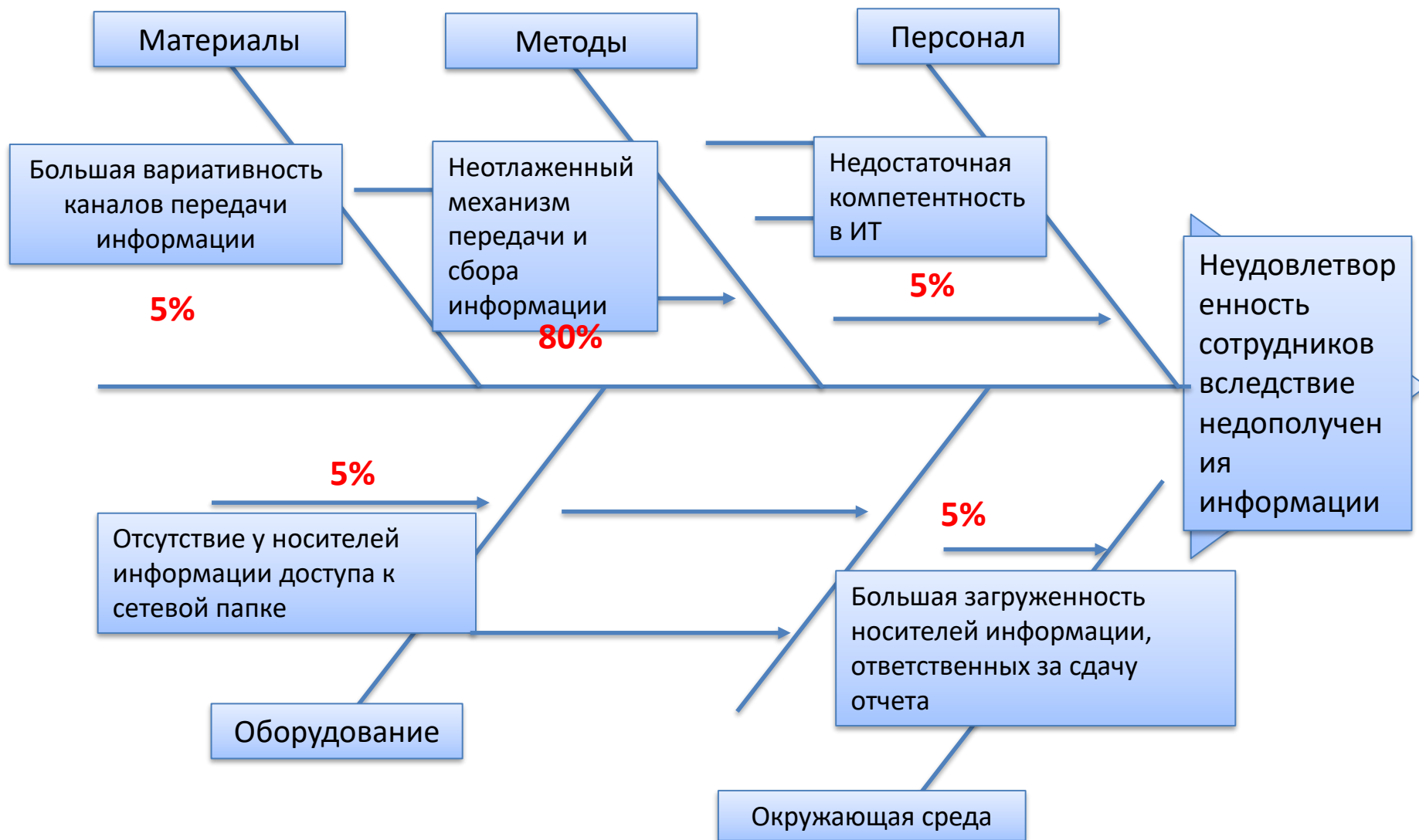
Почему?

- Заняты все кабинеты

Почему?

- Нет места для получения необходимой информации

Применение диаграммы Исикавы для решения проблемы



Представление выявленных первопричин, путей решения, вклад в достижение цели

№	Проблема	Первопричина	Предлагаемое решение
1.	Большая вариативность каналов передачи информации	Стремительное развитие технологий	Картировать процессы передачи информации, выбрать самый быстрый канал
2.	Неотлаженный механизм передачи файлов	Не проработан механизм передачи файлов	Команде сотрудников объединиться и разработать удобный механизм передачи файлов
3.	Недостаточная компетентность специалистов в ИТ	Нет инструкций	Разработать инструкции
4.	Отсутствие возможности у ответственного за доступ к сетевой папке	Доступ не предоставлен	Предоставить доступ
5.	Большая загруженность ответственных	Не отработаны процессы, находящиеся в их сфере ответственности специалистов	«Разгрузить» ответственных за счет совершенствования процессов, находящихся в их сфере ответственности, делегирование

Карта идеального состояния процесса



№ п/п	Перечень проблем
	Ожидание материалов

ВВП – 38 мин:

Паспорт-отчет по реализованному проекту «Было – стало»

