

ПРИКАЗ

от 29.11.2021

№339

П.1

г. Ижевск

О создании рабочей группы по обеспечению перехода на новые Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования в МБОУ «ИТ- лицей №24»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» и с целью обеспечения эффективного введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по обеспечению перехода на новые Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования (далее – рабочая группа) в составе 11 человек, в том числе:
 - 1.1. Осетрова Елена Львовна, заместитель директора, руководитель Центра мониторинга и оценки качества образования - руководитель рабочей группы;
 - 1.2. Бадыгина Любовь Яковлевна, главный бухгалтер, руководитель отдела финансового и материально-технического обеспечения, член рабочей группы;
 - 1.3. Горшунова Ольга Николаевна, заместитель директора, руководитель отдела образования – заместитель руководителя рабочей группы;
 - 1.4. Дубник Елена Максимовна, заместитель директора, руководитель отдела воспитания и социализации личности, член рабочей группы;
 - 1.5. Жучкова Екатерина Викторовна, педагог-психолог, руководитель Центра психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, коррекционной работы и здоровьесбережения, член рабочей группы;
 - 1.6. Исупова Александра Яковлевна, методист, член рабочей группы;
 - 1.7. Максимова Ольга Николаевна, заместитель директора, специалист по охране труда, руководитель отдела безопасности, член рабочей группы;
 - 1.8. Мельникова Ирина Анатольевна, заместитель директора, руководитель отдела управления развитием, член рабочей группы;
 - 1.9. Муллахметова Елена Викторовна, заместитель директора, член рабочей группы;
 - 1.10. Рязанова Людмила Анатольевна, заместитель директора, руководитель Центра инноваций и учебно-методического обеспечения, член рабочей группы;
 - 1.11. Сахаутдинова Юлия Михайловна, руководитель Информационно-библиотечный центра, член рабочей группы;

2. Утвердить Дорожную карту мероприятий по обеспечению поэтапного перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2027 годы (далее – Дорожная карта), [Приложение №1 к приказу директора МБОУ «ИТ- лицей №24» от 29.11.2021 года №339 п.1;](#)
3. Осетровой Елене Львовне, заместителю директора, руководителю Центра мониторинга и оценки качества образования - руководителю рабочей группы обеспечить:
 - 3.1. Консультирование членов рабочей группы и привлеченных работников по вопросам методического сопровождения по работе в рамках Дорожной карты;
 - 3.2. Проведение заседаний рабочей группы не реже одного раза в месяц;
 - 3.3. Доклад на совещании при директоре о ходе реализации Дорожной карты в феврале 2022 года и мае 2022 года;
4. Членам рабочей группы обеспечить проведение мероприятий в сроки, установленные Дорожной картой, утвержденной настоящим приказом;
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.М. Грудцина

**ДОРОЖНАЯ КАРТА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЭТАПНОГО ПЕРЕХОДА НА НОВЫЕ ФГОС НОО И ФГОС ООО НА 2022-2027 ГОДЫ**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
1. Организационно-методическое и учебно-методическое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	до декабря 2021	Осетрова Е.Л., заместитель директора	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
2.	Проведение собраний родителей (законных представителей) обучающихся «Обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО образования. Перспективы реализации»	Май 2022, ежегодно	Осетрова Е.Л., заместитель директора Классные руководители	— Протоколы родительских собраний — Информация на официальном сайте
3.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов МБОУ «ИТ – лицей №24» и родителей (законных представителей) обучающихся	В течение года	Заместители директора	— Аналитические отчеты заместителей директора о проведенных просветительских мероприятиях на совещаниях при директоре — Пакет информационно-методических материалов — Информация на официальном сайте
4.	Анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022, ежегодно	Заместители директора	Аналитическая записка об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ФГОС ООО
5.	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации ООП НОО и ООП ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	Январь 2022, ежегодно	Заместители директора	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООП ООО, приведение ее в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО
6.	Комплектование информационно-библиотечного центра УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников, в том числе базы электронных форм учебников и учебных пособий	Ежегодно до 01.09	Рязанова Л.А., заместитель директора Сахаутдинова Ю.М., заведующая ИБЦ	— Приказ об утверждении списка учебников и учебных пособий для реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников — Формирование ежегодной заявки на обеспечение образовательной организации учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
7.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	Март-апрель 2022, ежегодно	Горшунова О.Н. Осетрова Е.Л., заместители директора	— Аналитическая справка — Учебный план
8.	Проведение педагогических советов: — Внедрение ФГОС третьего поколения: сравнительный анализ ФГОС – перспективы реализации — Требования к рабочим программам в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО	Февраль, апрель 2022	Горшунова О.Н. Осетрова Е.Л., заместители директора	Протоколы педагогических советов
9.	Разработка проектов рабочих программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) по уровням НОО и ООО	Май-июнь 2022	Руководители МО	Протоколы заседаний методических объединений
10.	Формирование электронного банка: — Заданий по функциональной грамотности обучающихся — Образовательных ресурсов федеральных порталов; — Собственных образовательных ресурсов в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь-август 2022	Сахаутдинова Ю.М., заведующая ИБЦ Руководители МО Мельникова И.А., заместитель директора	Электронный банк заданий
11.	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООП ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь – май 2022, Ежегодно август-сентябрь	Рязанова Л.А, заместитель директора	— Модели сетевого взаимодействия — Договоры о сетевом взаимодействии
12.	Обеспечение координации сетевого взаимодействия участников образовательных отношений по реализации ООП НОО и ООП ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь – май 2022, ежегодно	Рязанова Л.А, заместитель директора	Пакет документов по сетевому взаимодействию

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
2. Нормативное обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
13.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Заместители директора, руководители МО	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС НОО и ФГОС ООО
14.	Разработка приказов, локальных нормативных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь – август 2022	Заместители директора	Приказы, локальные нормативные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
15.	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 01.09.2022	Максимова О.Н., заместитель директора	Должностные инструкции
16.	Разработка и утверждение ООП НОО и ООП ООО (на основе примерных основных образовательных программ)	До 01.09.2022	Осетрова Е.Л., заместитель директора Рабочая группа	— ООП НОО по ФГОС НОО на 2022-2026 годы — ООП ООО по ФГОС ООО на 2022-2027 годы
17.	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 01.09.2022	Горшунова О.Н., Дубник Е.М., заместители директора	— Учебные планы НОО и ООО — Планы внеурочной деятельности НОО и ООО
18.	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), в том числе внеурочной деятельности в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 01.09.2022	Осетрова Е.Л., Рязанова Л.А., Дубник Е.М., заместители директора руководители МО	— Рабочие программы педагогов по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) — Рабочие программы педагогов по внеурочной деятельности
19.	Утверждение списка учебников и учебных пособий для реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Ежегодно до 01.09	Рязанова Л.А., заместитель директора	Приказ об утверждении списка учебников и учебных пособий для реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников
20.	Внесение изменений и дополнений в локальный нормативный акт «Положение о промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Информационно-технологический лицей №24», в части введения комплексного	До 01.09.2022	Осетрова Е.Л., заместитель директора	— Локальный нормативный акт «Положение о промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Информационно-технологический лицей №24», — Протокол педсовета о рассмотрении проекта изменений и дополнений в локальный нормативный акт «Положение о про-

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
	подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО			<p>межуточной аттестации обучающихся 1-11 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Информационно-технологический лицей №24», в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО</p> <p>— Приказ об утверждении изменений и дополнений в локальный нормативный акт «Положение о промежуточной аттестации обучающихся 1-11 классов Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Информационно-технологический лицей №24», в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ФГОС ООО</p>
3. Методическое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
21.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	До 01.01.2022	Заместители директора	Приказ об утверждении плана методической работы
22.	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	В течение всего периода	Заместители директора, руководители МО	<p>— Планы работы МО</p> <p>— Протоколы заседаний МО</p>
23.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООП ООО по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Заместители директора, руководители МО	Планы работы МО
24.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Жучкова Е.В., педагог-психолог	План работы педагога-психолога
25.	<p>Формирование планов:</p> <p>— Внутришкольного контроля (далее – ВШК) в условиях поэтапного перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО и реализации ООП НОО и ООП ООО по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО</p>	В течение всего периода	Заместители директора	<p>— План ВШК и мониторинга на учебный год.</p> <p>— Аналитические справки по итогам ВШК и мониторинга</p>

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
	— Мониторинга состояния реализации образовательных программ и качества предоставления образовательных услуг в условиях перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО			
26.	Организация работы с сайтами: — https://календарьшколы.рф — Единое содержание общего образования	В течение всего периода	Заместители директора, руководители МО	Планы работы МО
4. Кадровое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
27.	Анализ кадрового обеспечения поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021, ежегодно	Максимова О.Н., заместитель директора	Аналитическая справка
28.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	Декабрь 2021, ежегодно	Максимова О.Н., заместитель директора	Аналитическая справка
29.	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к поэтапному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООП ООО	В течение всего периода	Максимова О.Н., заместитель директора	План курсовой подготовки со 100% охватом педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООП ООО.
30.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год, реализующих ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Горшунова О.Н., заместитель директора	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год
5. Информационное обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
31.	Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о поэтапном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Заместители директора	— Информация на официальном сайте лица — Пакет информационно-методических материалов
32.	Информирование родительской общественности о поэтапном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Заместители директора	Сайт образовательной организации, родительские собрания, страницы лица в социальных сетях, информационный стенд для родителей (законных представителей)
33.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом	В течение всего периода	Заместители директора	Сайт образовательной организации, родительские собрания, страницы лица в социальных сетях

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Результат
	и финансовом обеспечении поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	риода		
6. Материально-техническое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
34.	Анализ материально-технического обеспечения введения ФГОС НОО и ФГОС ООО	Январь 2022, ежегодно	Муллахметова Е.В., заместитель директора	Аналитическая справка
35.	Формирование материально-технической базы	В течение всего периода	Муллахметова Е.В., заместитель директора	Приобретение необходимого материально-технического имущества в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО
36.	Обеспечение соответствия материально-технической базы новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Муллахметова Е.В., заместитель директора	
37.	Обеспечение в ОО соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям новых ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Муллахметова Е.В., заместитель директора	
7. Финансово-экономическое обеспечение поэтапного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
38.	Финансово-экономическое обеспечение поэтапного перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО	В течение всего периода	Грудцина О.М., директор Бадыгина Л.Я., главный бухгалтер	Финансовый отчет