

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ № 24»**

ПРИНЯТО

на заседании Совета МБОУ «ИТ –
лицей №24» от 29.08.2017 года,
протокол №6

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ИТ – лицей №24»

Л.Г. Погодина

31.08.2017 г



ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ №24»**

Утверждено и введено в действие приказом директора МБОУ «ИТ- лицей №24» от 31.08.2017 года №277 п.3

Ижевск, 2017

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о Совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Информационно-технологический лицей №24» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Информационно-технологический лицей №24» с целью определения порядка формирования и компетенции Совета МБОУ «ИТ- лицей №24»;

1.2. Настоящее Положение:

1.2.1. Является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность в организационно-управленческой сфере Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Информационно-технологический лицей №24» (далее – Лицей) и относится к локальным нормативным актам, регламентирующим управление Лицеём;

1.2.2. Рассматривается и принимается на заседании педагогического совета (далее – Совет Лицея) и утверждается директором Лицея;

1.2.3. Вступает в силу со дня утверждения и действует неограниченный срок;

1.2.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора Лицея.

1.3. Деятельность Совета Лицея осуществляется в строгом соответствии с нормами международного права, действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность:

1.3.1. Конвенцией ООН о правах ребенка;

1.3.2. Конституцией Российской Федерации;

1.3.3. Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами;

1.3.4. Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

1.3.5. Приказами и распоряжениями органов управления образования и Учредителя;

1.4. Деятельность Совета Лицея регламентируется Уставом Лицея и настоящим Положением.

2. Правовой статус Совета Лицея. Структура Совета, порядок его формирования.

2.1. Совет Лицея – выборный исполнительный орган Конференции участников образовательных отношений, формируется из числа представителей образовательных сообществ Лицея (педагогических и руководящих работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся) численностью не менее 9 человек;

2.2. Кандидатуры представителей сообществ, предложенные органами управления Лицея для работы в Совете Лицея, включаются в состав Совета Лицея решением Конференции участников образовательных отношений;

2.3. Директор Лицея является избираемым членом Совета и входит в его состав по должности. По решению Совета Лицея в его состав могут быть включены (приглашены) с правом совещательного голоса лица, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут способствовать развитию Лицея;

2.4. Персональный состав Совета Лицея утверждается приказом директора Лицея на основании решения Конференции участников образовательных отношений. Наделение

Совета Лицея полномочиями осуществляется путем принятия Конференцией участников образовательных отношений Положения о Совете Лицея с дальнейшим его утверждением директором Лицея;

2.5. Совет Лицея осуществляет свою работу в период между Конференциями участников образовательных отношений. Для организации выполнения ее решений в рамках полномочий, определенных Уставом Лицея, настоящим Положением, Совет Лицея взаимодействует с Попечительским советом, другими органами управления, функционирующими в Лицея;

2.6. Совет Лицея считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом Лицея. Директор Лицея по истечении трехдневного срока после получения списка избранных членов Совета Лицея издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета Лицея;

2.7. На заседании вновь сформированного состава Совета Лицея открытым голосованием из числа его членов избирается:

2.7.1. Председатель Совета Лицея, который подотчетен только Конференции участников образовательных отношений;

2.7.2. Секретарь Совета Лицея;

2.8. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, их родителей (законных представителей) срок полномочий которых ограничивается периодом обучения детей в Лицея;

2.9. Члены Совета Лицея из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает Лицей, однако вправе сделать это. В случае, если период временного отсутствия обучающегося в Лицея превышает один год, а также в случае, если обучающийся выбывает из Лицея, полномочия члена Совета Лицея – родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета Лицея;

2.10. В отношении отдельных избранных членов Совета Лицея по инициативе участников образовательных отношений может возбуждаться процедура отзыва с последующим проведением досрочных выборов на место выбывшего в порядке, установленном настоящим Положением, в следующих случаях:

2.10.1. По желанию члена Совета Лицея, выраженному в письменной форме;

2.10.2. При увольнении с работы директора Лицея или педагогического работника, избранного членом Совета Лицея, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

2.10.3. В связи с окончанием Лицея или отчислением (переводом) обучающегося, являющегося членом Совета Лицея, если он не может быть кооптирован в члены Совета Лицея после окончания Лицея;

2.10.4. В случае совершения противоправных действий, аморальных поступков, несовместимых с членством в Совете Лицея;

2.10.5. При выявлении обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета Лицея: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

3. Организация деятельности Совета Лицея.

3.1 Цель деятельности Совета Лицея: руководство функционированием и развитием Лицея в соответствии со стратегическими документами;

3.2 Совет Лицея основывает свою деятельность на принципах гласности, уважения и учета интересов всех участников образовательного процесса;

3.3 Организация деятельности Совета Лицея осуществляется по принятому на календарный год плану, включенному в общий план работы Лицея на текущий календарный год.

3.4 Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета Лицея и организации его деятельности, регулируются Уставом и настоящим Положением. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающиеся порядка работы Совета, на заседании разрабатывается и утверждается Регламент работы Совета, который устанавливает:

3.1.1. Периодичность проведения заседаний;

3.1.2. Сроки и порядок оповещения членов совета о проведении заседаний;

3.1.3. Сроки предоставления членам Совета Лицея материалов для работы;

3.1.4. Порядок проведения заседаний;

3.1.5. Определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета Лицея;

3.1.6. Обязанности председателя и секретаря Совета Лицея;

3.1.7. Порядок ведения делопроизводства Совета Лицея;

3.1.8. Иные процедурные вопросы.

3.5 Организационной формой работы Совета Лицея являются заседания;

3.2. Заседания Совета Лицея проводятся не реже 4 раз в год. Право созыва Совета Лицея и формирования его повестки принадлежит председателю Совета Лицея. Внеочередные заседания Совета Лицея могут проводиться по предложению не менее третьей части состава Совета Лицея, по решению Советов родителей – Родительских комитетов классных коллективов, Совета обучающихся – Детского Парламента, директора Лицея;

3.6 В случае отсутствия Председателя Совета Лицея его функции осуществляет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета;

3.7 Советом Лицея может быть установлен перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании Совета Лицея проводится в отсутствие несовершеннолетних членов Совета. К таким вопросам относятся:

3.2.1. Принятие локальных нормативных актов Лицея, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам Лицея, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Лицея;

3.2.2. Согласование, по предоставлению директора Лицея, распределения выплат стимулирующего характера работникам (если локальными нормативными актами Лицея данный вопрос отнесен к компетенции Совета Лицея);

3.2.3. Рассмотрение жалоб и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и административных работников Лицея. В этом случае заседания Совета являются правомочными, если в них принима-

ют участие не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета, за вычетом несовершеннолетних членов Совета.

- 3.3. Решения Совета Лицея являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Совета и если за него проголосовало не менее двух третей присутствовавших, среди которых были равным образом представлены все три категории членов Совета Лицея;
- 3.4. Решения Совета Лицея принимаются открытым голосованием. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании;
- 3.5. Решения Совета Лицея, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора (заместителей директора), его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) Лицея;
- 3.6. Решения Совета Лицея по вопросам, для которых Уставом Лицея Совету не отведены полномочия на принятие решений, носят рекомендательный характер. В отдельных случаях может быть издан приказ по Лицею, устанавливающий обязательность исполнения данного рода решений Совета Лицея;
- 3.7. Решения Совета Лицея доводятся до участников образовательных отношений не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания;
- 3.8. Стратегические решения Совета Лицея получают тактическую трактовку и педагогическую интерпретацию в работе педагогического совета Лицея;

4. Компетенции Совета Лицея.

4.1. Совет Лицея:

- 4.1.1. Организует выполнение решений Конференции участников образовательных отношений;
- 4.1.2. Осуществляет контроль выполнения решений Конференции участников образовательных отношений руководящими и педагогическими работниками Лицея, реализует замечания и предложения делегатов Конференции участников образовательных отношений, информирует коллектив об их реализации;
- 4.1.3. Принимает Программу развития Лицея, выносит ее на рассмотрение Конференции участников образовательных отношений для корректировки и принятия, организует работу по выполнению Программы развития Лицея;
- 4.1.4. Принимает локальные нормативные акты Лицея, регламентирующие разработку, принятие и реализацию Программы развития, другие локальные нормативные акты по представлению директора Лицея;
- 4.1.5. Разрабатывает:
 - 4.1.5.1. Предложения Конференции участников образовательных отношений по корректировке Программы развития Лицея;
 - 4.1.5.2. Предложения Учредителю и (или) директору о совершенствовании деятельности Лицея;
- 4.1.6. Заслушивает отчеты директора (заместителей директора) Лицея о ходе выполнения Программы развития Лицея;
- 4.1.7. Определяет по согласованию с директором Лицея дату и место проведения очередной Конференции участников образовательных отношений;

- 4.1.8. Осуществляет подготовку проведения Конференции участников образовательных отношений;
- 4.1.9. Заслушивает и принимает до представления Учредителю Лицея и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также Публичного отчета и (или) Отчета о результатах самообследования;
- 4.1.10. Рассматривает и принимает решения:
- 4.1.10.1. По перспективным планам,
 - 4.1.10.2. По результатам работы Лицея, в том числе, полученным по итогам независимой оценки качества работы образовательной организации;
 - 4.1.10.3. По вопросам совершенствования управления и организационной структуры Лицея,
 - 4.1.10.4. Определяет меры, способствующие эффективной работе Лицея;
- 4.1.11. Организует работу по социальной поддержке обучающихся Лицея, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- 4.1.12. Принимает решения по вопросам:
- 4.1.12.1. Обеспечения безопасных условий пребывания в Лицея работников, обучающихся и их родителей (законных представителей);
 - 4.1.12.2. Создания в Лицее необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;
 - 4.1.12.3. Обеспечения и проведения мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
 - 4.1.12.4. Повышению качества образования обучающихся в Лицея;
 - 4.1.12.5. Материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений Лицея;
 - 4.1.12.6. Определения перечня и порядка предоставления платных образовательных услуг и иных услуг, оказываемых Лицеем;
- 4.1.13. Приглашает на свои заседания любых участников образовательных отношений Лицея для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, отнесенным к компетенции Совета Лицея;
- 4.1.14. Запрашивает у директора Лицея и получает информацию, необходимую для осуществления функций Совета Лицея, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета Лицея;
- 4.1.15. Участвует в подготовке информационных и аналитических материалов о деятельности Лицея для опубликования в средствах массовой информации, размещения на официальном сайте Лицея;
- 4.1.16. Делегирует представителей для участия в заседаниях других коллегиальных органов управления Лицея по их приглашению и на условиях, определенных положениями об этих коллегиальных органах управления;
- 4.1.17. Взаимодействует с другими органами управления Лицея, оказывает содействие их работе, поддерживает расширение форм общественной активности и инициатив участников образовательных отношений, направленных на развитие Лицея;
- 4.1.18. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения развития Лицея;
- 4.1.19. Определяет приоритетные направления расходования внебюджетных средств, имеющихся в распоряжении Лицея, и направляет предложения директору Лицея;

4.1.20. Решает другие вопросы производственного и социального развития Лицея, если они не отнесены к компетенции директора Лицея или других органов управления Лицеём;

5. Права и ответственность Совета Лицея.

5.1 Совет имеет право:

5.1.1. Создавать постоянные и временные комиссии для выполнения своих функций, подготовки к заседаниям Совета Лицея, выработки проектов решений, а также в целях более тесной связи с деятельностью Лицея, участниками образовательных отношений, общественностью. Совет определяет число комиссий, утверждает задачи, функции и регламент их работы, количество членов и персональный состав комиссий, назначает из числа членов Совета Лицея председателя комиссии. В состав комиссии с правом совещательного голоса могут входить с их согласия любые лица, которых Совет Лицея сочтет необходимым привлечь для осуществления эффективной работы комиссии:

5.1.1.1. Постоянные комиссии могут быть созданы по основным направлениям деятельности Совета Лицея;

5.1.1.2. Временные комиссии - для рассмотрения отдельных вопросов деятельности Лицея, входящих в компетенцию Совета Лицея, а также для выработки рекомендаций Совета Лицея другим органам управления Лицея

Предложения комиссий носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом Лицея в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета Лицея;

5.1.2. Контролировать деятельность Совета обучающихся – Детского Парламента, Советов родителей – родительских комитетов классных коллективов;

5.1.3. Учитывать решения Педагогического Совета при приеме решений по всем вопросам деятельности Лицея;

5.1.4. Приглашать на свои заседания любых участников образовательных отношений Лицея для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета Лицея;

5.1.5. Предложить к обсуждению вне плана любой вопрос, касающийся деятельности Лицея, если это предложение будет поддержано, по крайней мере, одной третью членов всего состава Совета Лицея;

5.1.6. Присутствовать на заседаниях педагогического совета Лицея и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательной деятельности, в том числе по использованию результатов независимой оценки качества образования для решения задач, отраженных в основных образовательных программах Лицея, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

5.1.7. Готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Лицея для опубликования в средствах массовой информации, на официальном сайте Лицея;

5.2 Совет Лицея несёт ответственность за:

5.1.8. Исполнение настоящего Положения;

5.1.9. Выполнение плана работы;

- 5.1.10. Соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в пределах своей деятельности;
- 5.1.11. Компетентность принимаемых решений;
- 5.1.12. Соблюдение конфиденциальности персональных данных участников образовательных отношений.

6. Делопроизводство.

- 6.1 Совет Лицея должен иметь следующие документы:
 - 6.1.1. Положение о Совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицея №24»;
 - 6.1.2. Приказ о создании Совета Лицея;
 - 6.1.3. Протоколы заседаний Совета Лицея;
 - 6.1.4. План работы Совета Лицея;
 - 6.1.5. Другие документы.
- 6.2 Протоколы заседаний Совета Лицея, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета Лицея», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.
- 6.3 Книга протоколов заседаний Совета лицея:
 - 6.1.6. Вносится в номенклатуру дел Лицея,
 - 6.1.7. Хранится в канцелярии постоянно;
 - 6.1.8. Передается по акту;
 - 6.1.9. Доступна для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета Лицея;
- 6.4 Протоколы Совета Лицея имеют печатный вид и хранятся в папке – накопителе, а по окончании календарного года переплетаются и хранятся согласно номенклатуре дел. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года;
- 6.5 В протоколе заседания Совета указываются:
 - 6.1.10. Место и время проведения заседания;
 - 6.1.11. Фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
 - 6.1.12. Повестка дня заседания;
 - 6.1.13. Краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
 - 6.1.14. Вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
 - 6.1.15. Принятые решения

Локальный нормативный акт «Положение о Совете Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Информационно-технологический лицей №24» рассмотрен и принят на заседании педагогического совета от 21.08.2017 года, протокол №12